**REGULAMIN SZKOLEŃ**

**Zasady ogólne**

1. Organizatorem szkolenia jest „PNG” Sp. z o. o. zwana w dalszej części Organizatorem.

2. Podstawą uczestnictwa w szkoleniu jest nadesłanie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego w formie skanu na e-mail oraz dokonanie opłaty po otrzymaniu informacji o organizacji szkolenia. Przyjęcie zgłoszenia uczestnictwa nie jest jednoznaczne z organizacją szkolenia, bowiem decyzja o organizacji szkolenia zapada na 7 dni przed jego terminem.

3. Organizator na 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem szkolenia do godziny 13.00 poinformuje uczestnika o organizacji lub odwołaniu szkolenia wysyłając e-mail na adres podany w formularzu zgłoszeniowym.

4. Realizacja szkolenia uzależniona jest od liczby zgłoszeń. Zbyt mała liczba zgłoszeń uprawnia Organizatora do rezygnacji z organizacji szkolenia.

5. Wysokość opłaty za szkolenie zawarta jest w informacji o danym szkoleniu oraz na stronie internetowej www.certyfikacja.co

6. Szkolenia objęte są stawką VAT w wysokości 23%.

7. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnika bez wyjaśnienia.

8. Na szkoleniach obowiązuje zakaz utrwalania obrazu i dźwięku.

9. Materiały do użytku wewnętrznego przekazywane uczestnikom szkolenia muszę być zwrócone wykładowcy wraz z zakończeniem szkolenia.

**Wpłata za szkolenie**

10. Opłatę należy dokonać przed rozpoczęciem szkolenia.

11. Opłatę za szkolenie należy dokonać na konto:

„PNG” Sp. z o.o. 26-021 Daleszyce, Cisów 77A  
Nr rachunku 34 1500 1458 1214 5002 6423 0000  
Tytułem: firma, nazwa szkolenia, nazwisko uczestnika lub numer faktury pro forma.

Po zaksięgowaniu wpływu na konto Organizatora zostanie wystawiona faktura za udział w szkoleniu.

12. Cena szkolenia obejmuje: organizację szkolenia, komplet materiałów szkoleniowych, serwis kawowy, wydanie zaświadczenia w języku polskim.

Cena dla szkoleń trwających dłużej niż 1 dzień i odbywających się w siedzibie Organizatora w Cisowie obejmuje dodatkowo: obiad i zakwaterowanie.

13. Zaświadczenia będą wystawione i przesłane wyłącznie po uregulowaniu płatności za szkolenie.

**Rezygnacja ze szkolenia**

14. Rezygnacja musi nastąpić w formie pisemnej na adres e-mail: biuro@certyfikacja.co

15. Bezkosztowe anulowanie zgłoszenia na szkolenia może nastąpić do 8 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia szkolenia.

16. Rezygnacja po potwierdzeniu organizacji szkolenia wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów organizacyjnych w wysokości 100% ceny szkolenia.

17. W przypadkach szczególnych, organizator może podjąć decyzję o odstąpieniu naliczenia ww. opłaty.

18. Nieobecność na szkoleniu wiąże się z koniecznością pokrycia pełnej opłaty za szkolenie w wysokości 100%.

„PNG” Sp. z o.o. 26-021 Daleszyce, Cisów 77A  
www.certyfikacja.co, e-mail: biuro@certyfikacja.co, REGON: 292367599, NIP: 6572386222,   
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Kielcach pod numerem KRS: 0000088325,wysokość kapitału zakładowego 325 000 zł